

REGULAMIN REKRUTACJI DO PUNKTU OPIEKI DZIENNEJ W GMINIE RUTKI

§ 1. Regulamin rekrutacji do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do Punktu Opieki, tryb postępowania rekrutacyjnego, terminy postępowania rekrutacyjnego oraz niezbędne dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2. Nabór do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki przeprowadza organizator opieki w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są:

1. w siedzibie organizatora opieki, w Urzędzie Gminy Rutki (ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki);
2. na stronie internetowej www.gminarutki.pl w zakładce DLA MIESZKAŃCÓW/AKTYWNY MALUCH.

§ 4. Wymagane dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w Urzędzie Gminy Rutki, ul. 11 Listopada 7 w m. Rutki-Kossaki, w sekretariacie, pokój nr 108, lub przesłać pocztą, w okresie trwania rekrutacji, tj. od 16 do 27 września, w godzinach 7:00-15:00.

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu dokumentów. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów drogą elektroniczną.

§ 5. Punkt Opieki Diennej jest powołany do sprawowania opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia, a w szczególnych przypadkach do lat 4, w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.

W punkcie Opieki tworzy się 5-osobowe grupy dzieci. Dopuszcza się tworzenie grup liczących 8-ro dzieci po uzyskaniu zgody rodziców dzieci uprawnionych do korzystania z usług dziennego opiekuna.

§ 6. Miejscem świadczenia usług jest Punkt Opieki Diennej w Gminie Rutki, z siedzibą w m. Rutki-Kossaki, ul. 11 Listopada 5, czynny w godzinach 6.30 – 16.30. Dziecko może korzystać z usług Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki w wymiarze do 10 godzin dziennie.

§ 7. Do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki przyjmuje się dzieci zamieszkałe na terenie gminy Rutki.

§ 8. Podstawowa rekrutacja dzieci do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki jest prowadzone w miesiącu sierpnia w okresie funkcjonowania Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki.

Postępowanie rekrutacyjne dzieci do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki jest prowadzone w trakcie roku na każde zwalniane miejsce z powodu rezygnacji z usług opiekuńczych. Dopuszcza się możliwość przyjmowania dzieci do placówki w ciągu roku szkolnego, jeżeli placówka dysponuje wolnymi miejscami z uwzględnieniem prowadzonej listy rezerwowej dzieci oczekujących na przyjęcie.

§ 9. Dzieci aktualnie korzystające z opieki dziennego opiekuna nie biorą udziału w rekrutacji. Dzieci te kontynuują pobyt w Punkcie Opieki Diennej na podstawie zawartej Umowy na

korzystanie z usług Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki, do 31 sierpnia roku, w którym dziecko kończy 3 rok życia a w szczególnych przypadkach do lat 4, w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym

§ 10. 1. Złożenie Wniosku o przyjęcie dziecka do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do placówki.

2. Naboru do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki dokonuje się w oparciu o obowiązujące kryteria rekrutacji:

L.p.	Kryterium naboru	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	Punktacja
KRYTERIA PODSTAWOWE			
1.	Ukończony pierwszy rok życia	1. Informacje zawarte w Karcie zgłoszenia	x
2.	Oboje rodzice mieszkają na terenie Gminy Rutki	1. Informacje zawarte w Karcie zgłoszenia. 2. Oświadczenie - Załącznik nr 1	50
3.	Obydwoje rodzice: pracują	Zaświadczenie o zatrudnieniu - Załącznik nr 2 lub zaświadczenie wygenerowane przez zakład pracy (od każdego z rodziców/opiekunów prawnych)	20
	prowadzą działalność gospodarczą	W przypadku samozatrudnienia: Oświadczenie - Załącznik nr 2	20
	podlegają ubezpieczeniu społecznemu rolników	Oświadczenie - Załącznik nr 2	20
4.	Jeden z rodziców: pracuje	Zaświadczenie o zatrudnieniu - Załącznik nr 2 lub zaświadczenie wygenerowane przez zakład pracy	10
	prowadzi działalność gospodarczą	W przypadku samozatrudnienia: Oświadczenie - Załącznik nr 2	10
	podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników	Oświadczenie - Załącznik nr 2	10
KRYTERIA DODATKOWO PUNKTOWANE:			
1.	Samotne wychowywanie dziecka (w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych).	Oświadczenie - Załącznik nr 3	10
2.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (3 i więcej dzieci).	Oświadczenie - Załącznik nr 4	10
3.	Dziecko niepełnosprawne, którego niepełnosprawność została udokumentowana orzeczeniem, co do którego nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające korzystanie dziecka ze żłobka.	Oświadczenie – Załącznik nr 5	10

3. W przypadku, gdy po uwzględnieniu kryteriów naboru liczba kandydatów jest większa niż liczba wolnych miejsc i kandydaci otrzymali jednakową liczbę punktów podczas postępowania rekrutacyjnego brana jest pod uwagę data oraz godzina wpływu dokumentów – złożenia kompletnego wniosku.

4. Dzieci nie przyjęte do punktu opieki z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie.

§ 11. 1. Dokumenty wymagane do złożenia celem wzięcia udziału w rekrutacji:

a. Wniosek o przyjęcie dziecka pod opiekę dziennego opiekuna w Punkcie Opieki Diennej w Gminie Rutki na rok szkolny 2024/2025.

b. Wymagane dokumenty poświadczające dane zawarte we Wniosku:

- Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych dziecka (Załącznik nr 1 do wniosku)
- Zaświadczenie o zatrudnieniu (Załącznik nr 2 do wniosku lub zaświadczenie wygenerowane przez zakład pracy)
- Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej (Załącznik nr 2 do wniosku)
- Oświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U.z 2024 r. poz. 90) (Załącznik nr 2 do wniosku)
- Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (Załącznik nr 3 do wniosku)
- Oświadczenie o wielodzietności (Załącznik nr 4 do wniosku)
- Oświadczenie o niepełnosprawności dziecka (Załącznik nr 5 do wniosku)

2. Wniosek o przyjęcie dziecka pod opiekę dziennego opiekuna w Punkcie Opieki Diennej w Gminie Rutki na rok szkolny 2024/2025 wraz z wymaganymi załącznikami powinien być złożony w zaklejone kopercie z dopiskiem:

„Rekrutacja do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki na rok szkolny 2024/2025”.

3. Po złożeniu karty nie będzie możliwości ponownego uzupełnienia brakującej dokumentacji. Brak złożenia któregośkolwiek z dokumentów skutkuje zmniejszeniem liczby punktów.

4. Dokumenty należy złożyć w oryginale, w formie notarialnie poświadczonej kopii lub w postaci urzędowo poświadzonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

§ 12. 1. Wniosek rozpatruje Komisja Rekrutacyjna.

2. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców/ opiekunów prawnych przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zawarte w oświadczeniach w wyznaczonym przez niego terminie.

3. W przypadku braku potwierdzenia danych zawartych w oświadczeniach, Komisja Rekrutacyjna rozpatrując wniosek nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.

§ 13. Przebieg rekrutacji odbywa się zgodnie z poniższym harmonogramem:

16.09.2024	<p>Ogłoszenie naboru do placówki w formie pisemnej informacji umieszczonej na tablicy ogłoszeń i na stronie Gminy Rutki, w zakładce DLA MIESZKAŃCÓW/ AKTYWNY MALUCH/NABÓR DO PUNKTU OPIEKI DZIENNEJ</p> <p>Pobieranie dokumentów rekrutacyjnych: Dokumenty można pobrać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Rutki, pokój 108 (ul. 11 Listopada 7, Rutki-Kossaki) lub na stronie internetowej pod adresem: https://gminarutki.pl/aktualnosci/aktywny-maluch</p>
16.09.2024 – 27.09.2024	Składanie kompletu dokumentów rekrutacyjnych w sekretariacie Urzędu Gminy Rutki, pokój 108 (ul. 11 Listopada 7, Rutki-Kossaki)
30.09.2024	Weryfikacja złożonych wniosków o przyjęcie dziecka pod opiekę dziennego opiekuna w Punkcie Opieki Diennej w Gminie Rutki na rok szkolny 2024/2025
1.10.2024	Podanie wyników z przebiegu rekrutacji nastąpi poprzez wywieszenie listy dzieci przyjętych w Urzędzie Gminy Rutki. Informacje dotyczące wyników rekrutacji nie będą udzielane telefonicznie.
2.10. 2024	<p>Zabranie z rodzicami dzieci przyjętych do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki. Podczas spotkania nastąpią:</p> <ul style="list-style-type: none">- konsultacje z rodzicami/opiekunami prawnymi dot. standardów opieki nad dziećmi;- podpisania informacji dotyczącej przyjęcia dziecka do placówki oraz potwierdzenie przez rodziców woli oddania dziecka do Punktu Opieki Diennej poprzez wypełnienie oświadczenia potwierdzającego wolę zapisu dziecka - brak złożenia powyższego oświadczenia w wyznaczonym terminie równoznaczny jest z rezygnacją z rekrutacji;- podpisanie stosownych umów;- podpisanie innych wymaganych dokumentów. <p>Podczas zebrania z rodzicami odbędzie się wybór rodziców do Komisji Rekrutującej opiekunów dziennych.</p>
3.10.2024	Zatwierdzenie wyników rekrutacji.
4.11.2024	Realizacja opieki u dziennego opiekuna w Punkcie Opieki Diennej w Gminie Rutki

§ 14. Nie podpisanie umowy oraz pozostałych wymaganych dokumentów (tj. potwierdzenie woli oddania dziecka do Punktu Opieki Diennej, upoważnienia do odbioru dziecka z punktu oraz deklaracje i zgody rodziców/prawnych opiekunów dziecka na podejmowanie określonych czynności) przez rodziców dziecka w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją

z uczęszczania dziecka do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce w placówce.

§ 15. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 16. Regulamin rekrutacji do Punktu Opieki Diennej w Gminie Rutki wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 17. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rutki oraz na stronie www.gminarutki.pl w zakładce DLA MIESZKAŃCÓW/AKTYWNY MALUCH.